



Le **Centre Hospitalier Ouest Réunion (CHOR)** recherche un **Cadre de santé paramédical**

Régulation des hospitalisations et parcours patients

Le poste :

Le service :

Missions :

Dans la conformité des priorités de l'établissement, le cadre de santé paramédical contribue à la performance de l'organisation des lits d'hospitalisation, la gestion des flux et à la coordination des parcours patients à l'échelle de l'établissement en collaboration avec les équipes et partenaires externes.

En mission transversale, il contribue à la :

- Démarche qualité de l'établissement, par une gestion opérationnelle et efficiente des lits d'hospitalisation, des flux et parcours patients,
- Maitrise de durées de séjour et à l'amélioration des modes de prise en charge et de l'offre d'hospitalisation
- Conduite des projets relatifs à son domaine et à l'accompagnement au changement des équipes.

Il encadre l'équipe de Bed managers et optimise leurs actions.

Activités :

-Gère les objectifs du projet médico-soignant relatifs à la gestion des lits et fluidification des parcours patients

-Participe au pilotage stratégique de l'établissement en matière de gestion des lits et fluidification du parcours patient : suivi et analyse des indicateurs d'activité et de qualité

-Assure une veille et une gestion efficace des flux patients du CHOR : fiabilité et du partage des données de la disponibilité des lits ; recensement des besoins en lits d'aval pour les patients des Urgences et les patients sortants ; bonne affectation des lits et orientation des patients ; anticipation des difficultés, des risques de tension ; alerte le directeur de garde et propose des solutions

-Participe à la saisie et l'analyse des données au niveau régional pour l'établissement (ROR, et autres tableaux de bord)

- Réfèrent du CHOR pour l'outil TRAJECTOIRE, il s'assure de l'enregistrement des patients, et analyse les données
- Remonte les dysfonctionnements constatés à la direction référente et propose des solutions
- Prépare le rapport d'activité et la Commission de Régulation des Parcours Patients
- Contribue aux réflexions sur l'ajustement capacitaire ; veille au respect du processus des modifications capacitaires (ouverture, fermeture, transformation de lits).
- Organise le fonctionnement de la cellule de régulation des hospitalisations, l'organisation des bed managers et optimise leur action
- Conduit les travaux dans le cadre du projet médico-soignant pour l'axe gestion des lits et régulation des parcours patients
- Repère les patients en attente de sortie et vient en appui des équipes pour fluidifier les parcours : fait le lien avec les services et structures (SSR, HAD,...) dans le respect des règles institutionnelles
- Produit les procédures et documents utiles à la gestion des lits et régulation des parcours, et veille à leur application
- Participe à la dynamique partenariale avec les différents acteurs
- Contribue à la structuration des filières et parcours de soins
- Contribue à l'actualisation des Plans SSE et HET
- Anime l'équipe des bed managers et les accompagne dans leurs missions ; organise l'intégration des nouveaux arrivants ; identifie les besoins en formation
- Accompagne les changements en lien avec ses missions et dans le cadre du projet institutionnel
- Anime des retours d'expérience
- Sensibilise les professionnels à la saisie informatisée en temps réel, les procédures
- Réalise des actions de formation
- Informe et communique sur les projets de la cellule et les orientations institutionnelles
- Prévient et résout les aléas, les tensions, les situations conflictuelles
- Gère les ressources matérielles de la cellule

	<ul style="list-style-type: none"> -Promeut la démarche gestion des lits et parcours patients dans l'établissement et les bonnes pratiques -Communique et échange avec les membres de l'équipe sur les projets de l'établissement -Organise la diffusion des différents types d'informations à l'intention des équipes -Produit des articles en vue de publication -Rapporte auprès de l'équipe les résultats de sa veille professionnelle.
<p>Savoir-faire :</p>	<ul style="list-style-type: none"> o Disposer d'une vision institutionnelle o Capacité à définir des indicateurs, produire des tableaux de bord et utiliser les outils de bureautique o Capacités à analyser les situations et prendre des décisions o Capacité à rendre compte et demander conseil o Capacité de rédaction et de synthèse o Capacité à présenter, argumenter une action, un projet en hiérarchisant les priorités o Capacité à conduire des changements o Capacité à évaluer les dysfonctionnements et les problèmes pour les traduire en solutions o Capacité à exercer une rôle d'interface
<p>Savoir-être :</p>	<ul style="list-style-type: none"> o Faire preuve d'autorité naturelle et d'optimisme o Faire preuve de dynamisme et de pragmatisme o Faire preuve d'écoute, de disponibilité, d'aisance relationnelle, et de pédagogie o Faire preuve de loyauté et avoir le sens du service public

	<ul style="list-style-type: none"> o Faire preuve de résistance au stress, de calme et de patience
Expériences attendues	<ul style="list-style-type: none"> o Connaissance du fonctionnement d'un établissement de santé (MCO) : maîtriser les circuits des prises en charge et parcours patients au sein de l'établissement o Connaissance des différentes dimensions de la gestion des lits et des enjeux liés à une gestion optimisée des lits o Connaissance des termes médicaux et pathologies o Connaissances en gestion des ressources humaines et droit du travail o Connaissances en animation d'équipe et techniques d'accompagnement du changement o Connaissance de la démarche de certification HAS o Connaissance de la méthodologie de conduite de projet
Formation/qualification requises :	Diplôme cadre de santé
Horaires de travail :	Temps plein
Type de recrutement :	<input type="checkbox"/> Mutation <input checked="" type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> Autre :
Salaire brut/Net mensuel :	
Indemnités :	
Date limite de dépôt de candidature :	31/07/2022
Candidature à envoyer à :	recrutementchorepsmr@gcs-gso.org

Contact pour informations :

Direction des Ressources Humaines : 02 62 74 00 40