

Le Centre Hospitalier Ouest Réunion (CHOR) recrute :
Un chargé(e) de la Coordination des activités et gestion des risques avec les services de soins

Vous êtes cadre de santé paramédical ou infirmier :

Missions :

Les missions du Chargé(e) de la Coordination des activités Qualité, gestion des Risques (QGDR) avec les services de soins sont :

- Contribuer à l'amélioration de la qualité, gestion des risques et droits des usagers
- Coordonner le déploiement de la démarche QGDR au sein des services de soins du CHOR
- Accompagner les équipes des services de soins dans la démarche de certification HAS
- Veiller à la conformité des services de soins aux référentiels qualité et aux réglementations
- Contribuer à la sensibilisation, l'information et la formation des équipes : démarche QGDR, certification HAS, prévention et maîtrise des risques en lien avec l'EOH
- Apporter un soutien méthodologique à l'ensemble des équipes soignantes du CHOR: outils QGDR
- Instaurer un climat de confiance et une collaboration bienveillante avec les professionnels et les usagers
- Travailler en binôme avec le Médecin de la QGDRU
- Assurer des activités des membres de l'équipe QGDRU en leur absence.

Activités :

- Accompagne les Référents qualité des services de soins/managers dans la démarche de certification HAS de l'établissement : forme les binômes médecins/cadre référents qualité des services de soins sur tous les outils et méthodes de la HAS ; apporte un soutien méthodologique en collaboration avec les membres de la QGDRU
- Coordonne le déploiement des actions QGDRU des services de soins en lien avec les managers des pôles ; suit l'évolution de l'amélioration des pratiques dans les services de soins/pôles, et le suivi des contrats de pôle (annexes QGDRU)
- Propose des outils aux référents qualité pour faciliter le management de la qualité dans les services de soins
- Coordonne les évaluations de la qualité et des pratiques de soins et en assure le pilotage
- Réalise les déclarations des événements indésirables graves à l'ARS
- Met en œuvre en collaboration avec le gestionnaire des risques, la démarche projet dans le domaine de l'amélioration de la qualité en repérant les situations à risques, en proposant et en impulsant avec les managers des actions correctrices et, d'une manière générale en accompagnant les équipes dans l'amélioration de leurs pratiques
- Contribue aux audits (ex : QUALHAS), au suivi des plaintes et réclamations, aux demandes de dossiers médicaux, aux cellules de gestion de risques au suivi des événements indésirables associés aux soins
- Participe à l'élaboration des documents Qualité : projet Qualité CHOR, Charte Qualité, plans de crises...
- Élabore/actualise, organise la mise en œuvre des processus, procédures, protocoles, consignes, spécifiques à son domaine d'activité ; sensibilise, forme des professionnels aux techniques et procédures de son domaine, et à leur application
- Organise/anime des réunions, et des formations
- Contribue à la réalisation du bilan annuel pour son domaine d'activité et à sa communication
- Assure la veille spécifique à son domaine d'activité
- Contribue à l'encadrement des stagiaires
- Contribue à l'accueil et l'intégration des nouveaux professionnels dans l'équipe QGDRU

Compétences :

- **Savoir / Expérience:**
 - Infirmier diplômé d'état ou cadre de santé (expérience dans le domaine des soins infirmiers de 5 ans souhaitée)
 - Connaissance du référentiel de certification des établissements de santé
 - Connaissance du référentiel des établissements médico-sociaux
 - Utilisation du dossier patient informatisé (DXCARE) souhaitée

- Pratique des outils de bureautique
- Techniques d'animation de réunion, et de formation
- **Savoir faire:**
 - Choisir, utiliser, proposer les outils de travail ou / et de contrôle, afférents à son métier
 - Travailler avec les équipes médico-soignante, médico-sociale, logistique et administrative et partenaires extérieurs
 - Former et conseiller les utilisateurs dans le domaine de la QGDRU
 - Identifier, analyser les risques, les situations d'urgence et définir les actions correctives/préventives, et les évaluer
 - Identifier, analyser, prioriser et synthétiser les informations relevant de son domaine d'activité
 - Rechercher, sélectionner, exploiter, capitaliser et diffuser les informations liées à la veille dans son domaine
 - Rédiger et synthétiser
 - Rendre compte, alerter dans son domaine, et demander conseil
- **Savoir-être :**
 - Capacité d'analyse, de prise de décision et autorité naturelle
 - Capacité de grande autonomie, dynamique, organisé et rigoureux
 - Capacité de communication bienveillante, aisance relationnelle
 - Pédagogue
 - Sens du service public, disponibilité
 - Esprit d'équipe, entre aide
 - Capacité de résistance au stress, calme et patience

Horaires de travail :

- Poste à temps plein : 37h30 / semaine

Type de recrutement :

Mutation/ ou CDD 1an

Tous les renseignements utiles sur la nature du poste peuvent être demandés auprès de la Direction des Ressources Humaines au 0262 74 00 40.

**Les candidatures (C.V. et lettre de motivation) doivent être adressées
avant le 1^{er} DECEMBRE 2021 à l'adresse suivante :**

recrutementchorepsmr@gcs-gso.org